



ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

«ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΜΠΟΤΑΔΩΝ»

Εγκρίνεται το παρόν
καταστατικό δυνάμει
της υπ' αριθμ. 42/201
Διατάξεως του Ειρηνοδ
κειου Λαμίας
Λαμία 21/04/2019
[Signature]

Άρθρο 1^ο

Ίδρυση-Επωνυμία-Έδρα

Ιδρύεται Σωματείο (Ν.Π.Ι.Δ.) μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΜΠΟΤΑΔΩΝ» σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Α.Κ. (άρθρα 78 επ.) και του Εισαγωγικού Νόμου.

Έδρα του Σωματείου ορίζεται η Τ.Κ. Κομποτάδων της Δ.Ε. Υπάτης του Δήμου Λαμιέων Π.Ε. Φθιώτιδας.

Άρθρο 2^ο

Σκοπός

Σκοπός του Σωματείου είναι να συμβάλλει με την δράση του:

1. Στην αδελφική συνένωση των κατοίκων των Κομποτάδων.
2. Στην πολιτιστική άνοδο των κατοίκων της Τ.Κ. Κομποτάδων, και ιδιαίτερα της νεολαίας, με την ανάπτυξη, διάδοση και εφαρμογή στον τρόπο ζωής, σύγχρονης πολιτιστικής αντίληψης.
3. Στην ανάπτυξη αισθημάτων ευθύνης, ευγενικής άμιλλας, φιλαλληλίας και ανιδιοτελούς προσφοράς προς το κοινωνικό σύνολο με βάση την αγάπη προς τους ανθρώπους και το σεβασμό προς την προσωπικότητα του ατόμου.
4. Στη μελέτη, προώθηση και επίλυση των τοπικών προβλημάτων της Τ.Κ. Κομποτάδων και ιδιαίτερα των προβλημάτων της νεολαίας και την ενημέρωση πάνω στα ευρύτερα ενδιαφέροντα, κοινωνικά, πολιτιστικά και περιβαλλοντολογικά προβλήματα της χώρας όπως αυτά εμφανίζονται στο χώρο της Τ.Κ. Κομποτάδων.
5. Η στενή συνεργασία με τις τοπικές αρχές και υπηρεσίες του Δήμου Λαμιέων, των σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, της εκκλησίας, άλλους συλλόγους κλπ, η βοήθεια και συμπαράσταση στην λύση προβλημάτων υγείας, περιβάλλοντος και ποιότητας ζωής
6. Στην δημιουργία μεταξύ των μελών του πνεύματος κοινωνικής υπευθυνότητας, με βάση την δημοκρατική ιδεολογία, την ελευθερία και τον αλληλοσεβασμό.
7. Η προαγωγή κάθε φιланθρωπικού και πολιτιστικού σκοπού που αφορά

την ιδιαίτερη πατρίδα τους, τις Κομποτάδες, ως και η προβολή και η εξύψωση αυτών.

8. Η εκπόνηση, διαχείριση, υλοποίηση, αξιολόγηση τοπικών, περιφερειακών και ευρωπαϊκών προγραμμάτων και πρωτοβουλιών για λογαριασμό του Σωματείου, σε σχέση με την ευρεία έννοια της πολιτιστικής – πνευματικής – κοινωνικής – περιβαλλοντικής – επιμορφωτικής αναβάθμισης και της βελτίωσης ποιότητας ζωής των κατοίκων καθώς επίσης την αξιοποίηση όλων των δυνατών χρηματοδοτήσεων και επιχορηγήσεων στο Σωματείο προς αυτή την κατεύθυνση.

Άρθρο 3^ο Μέσα

Το Σωματείο επιδιώκει την εκπλήρωση των ανωτέρω σκοπών με κάθε νόμιμο μέσο και ιδίως :

1. Με την καλλιέργεια και ανάπτυξη σχέσεων κατανόησης, αγάπης, φιλίας, συναδέλφωσης, αλληλεγγύης και πατριωτισμού μεταξύ των μελών και της τοπικής κοινωνίας.
2. Με την συγκρότηση ομάδας εθελοντών αιμοδοτών.
3. Με την επιβράβευση αριστούχων , διακριθέντων μελών και τέκνων αυτών.
4. Με την έκδοση εφημερίδας , περιοδικού ή και άλλων εντύπων.
5. Με την οργάνωση ομιλιών , διαλέξεων , συζητήσεων ή και άλλων εκδηλώσεων.
6. Με την παροχή ψυχαγωγίας στα μέλη, οργάνωση εκδρομών, θεατρικών παραστάσεων, χοροεσπερίδων, προβολή ταινιών, συναυλιών, αθλητικών εκδηλώσεων κλπ.
7. Με τη δημιουργία βιβλιοθήκης
8. Με την συμμετοχή στις εκδηλώσεις και δράσεις πολιτιστικών και άλλων συλλόγων της ευρύτερης περιοχής και την ισότιμη συνεργασία με άλλους συλλόγους που επιδιώκουν παρεμφερείς σκοπούς.
9. Με την προκήρυξη διαγωνισμών και βραβείων.
10. Με τη δημιουργία εθελοντικών ομάδων για την προάσπιση και προαγωγή των κοινωνικών συμφερόντων καθώς και την ανάδειξη των Κομποτάδων αλλά και της ευρύτερης περιοχής.

Άρθρο 4^ο Μέλη

Το Σωματείο αποτελείται από τακτικά , επίτιμα , αρωγά μέλη.
Α) Τακτικά μέλη.



1. Τακτικό μέλος μπορεί να γίνει οποιοδήποτε φυσικό πρόσωπο, το οποίο έχει τα νόμιμα προσόντα συμμετοχής σε σωματεία και αποδέχεται τους σκοπούς του Σωματείου.

2. Για να εγγραφεί κάποιος τακτικό μέλος του Σωματείου πρέπει να υποβάλλει έγγραφη αίτηση στο Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποφασίζει για την εγγραφή του με πλειοψηφία των 3/5 των μελών του. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης το υποψήφιο μέλος μπορεί να προσφύγει στην πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση, η οποία αποφασίζει οριστικά για την εγγραφή ή μη.

Τα τακτικά μέλη του Σωματείου εγγράφονται σε ειδικό μητρώο.

3. Τα τακτικά μέλη καταβάλλουν κατά την είσοδό τους στο Σωματείο τέλος εγγραφής και ετήσια συνδρομή, το ύψος των οποίων καθορίζεται από την Γενική Συνέλευση.

4. Τα τακτικά μέλη του Σωματείου δικαιούνται να συμμετέχουν στις Γενικές Συνελεύσεις και έχουν δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι, μόνο εφ' όσον έχουν εκπληρώσει τις ταμειακές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.

B) Επίτιμα μέλη.

Επίτιμα μέλη ονομάζονται τα άτομα που προσέφεραν ή προσφέρουν εξαιρετικές υπηρεσίες στο Σωματείο (Δήμαρχοι, ιερείς, εκπαιδευτικοί κλπ) ή εκείνα που τίμησαν, προέβαλλαν και προβάλλουν με την επαγγελματική ή κοινωνική τους θέση και με κάθε άλλο τρόπο το Σωματείο ή τις Κομποτάδες. Τα επίτιμα μέλη δεν έχουν δικαίωμα ψήφου και εκλέγειν ή εκλέγεσθαι, αλλά μπορούν να παρίστανται στις Γ.Σ. ή τα Δ.Σ. με συμβουλευτικό ρόλο.

Γ) Αρωγά μέλη ονομάζονται τα μέλη που προσφέρουν στο Σωματείο χρήματα ή άλλα υλικά μέσα αξίας 1,00 έως 300,00 € εφάπαξ.

Δ) Χορηγοί ονομάζονται όσοι προσφέρουν χρήματα ή άλλα υλικά μέσα αξίας 300,00 € έως 1.000,00 € στο Σωματείο

Ε) Δωρητές όσοι προσφέρουν χρήματα ή άλλα υλικά μέσα αξίας από 1.000,00 € και άνω στο Σωματείο.

Τα επίτιμα και τα αρωγά μέλη, οι χορηγοί και οι δωρητές ονομάζονται έτσι με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης των μελών του Σωματείου, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 5^ο

Δικαιώματα και υποχρεώσεις των μελών

A) Τα τακτικά μέλη έχουν όλα τα δικαιώματα τα αναγνωριζόμενα από το νόμο στα μέλη του Σωματείου, η άσκησή τους όμως προϋποθέτει να έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς τον Σύλλογο.

Ειδικότερα δικαιούνται:

1. Να μετέχουν ισότιμα στις Γενικές Συνελεύσεις.
2. Να εκφράζουν τις απόψεις τους με ψήφο.



3. Να εκλέγουν τα όργανα του Σωματείου.
 4. Να εκλέγονται στα αιρετά όργανα του Σωματείου.
 5. Να απολαμβάνουν τα ωφελήματα και κάθε δικαίωμα που απορρέει από τη ιδιότητά τους ως μελών του Σωματείου.
 6. Να αποχωρούν ελεύθερα από το Σωματείο.
- Μέλη του Σωματείου που αποχωρούν, μπορούν να επανεγγραφούν.
- Β) Τα τακτικά μέλη του Σωματείου υποχρεούνται:
1. Να συμβάλλουν στην εκδήλωση των σκοπών του Σωματείου.
 2. Να παρίστανται στις συνεδριάσεις του Σωματείου.
 3. Να συμμετέχουν στις ενέργειες του Σωματείου.
 4. Να καταβάλλουν την δαπάνη εγγραφής τους στο Σωματείο. Τα μέλη που διαγράφονται και επανεγγράφονται πριν περάσει έτος δεν υποχρεούνται να επανακαταβάλλουν την δαπάνη εγγραφής.
 5. Να καταβάλλουν εμπρόθεσμα την ετήσια χρηματική συνδρομή τους και τυχόν έκτακτες συνδρομές στο Σωματείο.
 6. Να επιδεικνύουν μεταξύ τους συναδελφική συμπεριφορά και αλληλεγγύη.
 7. Να προστατεύουν το κύρος του Συλλόγου από την ανάμειξη τους σε κομματικά ή και πολιτικά πράγματα του τόπου.

Άρθρο 6°

Αποχώρηση – Διαγραφή μέλους

Τακτικό μέλος που επιθυμεί να αποχωρήσει από το Σωματείο υποβάλλει έγγραφη αίτηση στο Δ.Σ. το οποίο αποφασίζει με πλειοψηφία των 3/5 των μελών του για την διαγραφή του από το μητρώο.

Κάθε μέλος που η δραστηριότητά του είναι αντίθετη με τους σκοπούς του Σωματείου ή που εμποδίζει την υλοποίηση των αποφάσεων του Δ.Σ. ή της Γ.Σ. διαγράφεται από τα Μητρώα Μελών του Σωματείου, ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ., η οποία επικυρώνεται και από τη Γ.Σ.

Επίσης μέλος το οποίο δεν καταβάλλει τις οφειλόμενες εισφορές μέχρι τέλους Δεκεμβρίου εκάστου έτους προσκαλείται προς τούτο εγγράφως από το Δ.Σ. Αν μετά παρέλευση μηνός από την πρόσκληση αυτή και πάλι δεν τις καταβάλλει, θεωρείται αυτόματα διαγραμμένο. Το Δ.Σ. διαγράφει με απόφασή του και τυπικά το παραπάνω μέλος από τα μητρώα μελών.

Άρθρο 7°

Ποσό εγγραφής – ετήσια συνδρομή

Κάθε μέλος με την εγγραφή του καταβάλλει το ποσό των είκοσι ευρώ (20,00 €). Η ετήσια συνδρομή των μελών ορίζεται στο ποσό των είκοσι ευρώ (20,00 €). Τα ποσά αυτά μπορεί να αυξομειώνονται με απόφαση της τακτικής ή

Εξαιτίας Γενικής Συνέλευσης των ταμειακώς εντάξει μελών του Σωματείου, η οποία θα αποφασίζει με απλή πλειοψηφία των παρόντων.



Άρθρο 8°

Πόροι του Σωματείου

Οι πόροι του Σωματείου προέρχονται από κάθε νόμιμη παροχή προς αυτό, ειδικότερα δε, πόροι του Σωματείου θεωρούνται:

1. Οι τακτικές ετήσιες συνδρομές των μελών και η δαπάνη εγγραφής τους.
2. Οι έκτακτες και εκούσιες συνδρομές των μελών και φίλων του Σωματείου.
3. Επιχορηγήσεις, χορηγίες, δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες από την Πολιτεία, τον Δήμο Λαμιέων, άλλους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς ή φυσικά πρόσωπα από την Ελλάδα και το εξωτερικό.
4. Έσοδα από συναυλίες, εκδηλώσεις και άλλες δραστηριότητες συναφείς με τον σκοπό του Σωματείου και κάθε άλλος νόμιμος πόρος.

Οι πόροι θα διατίθενται αποκλειστικά για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.

Οι δωρεές, κληρονομιές και κληροδοσίες προς το Σωματείο γίνονται δεκτές με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 9°

Οικονομική διαχείριση

Η διαχείριση των οικονομικών του Σωματείου ενεργείται με βάση τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων που συντάσσεται από το Δ.Σ. και εγκρίνεται από τη Γ.Σ., ισχύει δε από 1^η Ιανουαρίου μέχρι 31^η Δεκεμβρίου κάθε έτους.

Μέχρι να εγκριθεί ο προϋπολογισμός του νέου έτους, οι εισπράξεις και πληρωμές μπορεί να γίνονται με βάση τον προϋπολογισμό του προηγούμενου έτους.

Ο έλεγχος των εσόδων - εξόδων του Σωματείου γίνεται από την Ελεγκτική Επιτροπή του παρόντος καταστατικού.

Ο ισολογισμός και απολογισμός κάθε έτους, καθώς και η έκθεση της Ελεγκτικής Επιτροπής, υποβάλλονται υποχρεωτικά για έγκριση στη Γ.Σ. μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη λήξη του οικονομικού έτους και αφορούν το διάστημα από την 1^η Ιανουαρίου μέχρι την 31^η Δεκεμβρίου του έτους, πλην της πρώτης χρήσης που αρχίζει μετά την έγκριση του καταστατικού και λήγει την 31^η Δεκεμβρίου 2015.

Άρθρο 10°

Όργανα του Σωματείου

Όργανα του Σωματείου είναι:

- 1) Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)
- 2) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) και
- 3) Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.).
- 4) Ομάδες ή τμήματα εργασίας.



Άρθρο 11°

Γενική Συνέλευση

Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο όργανο του Σωματείου. Αποφασίζει επί των θεμάτων που προβλέπει ο νόμος και το παρόν καταστατικό. Ειδικότερα η Γ.Σ.:

1. Δοκεί τον γενικό έλεγχο και την εποπτεία στα άλλα όργανα του Σωματείου.
2. Εγκρίνει τον ισολογισμό και απολογισμό του προηγούμενου έτους καθώς και το σχέδιο προϋπολογισμού για το τρέχον έτος.
3. Καθορίζει το ύψος του ποσού της εγγραφής , της ετήσιας συνδρομής και των έκτακτων συνδρομών.
4. Εγκρίνει τα πεπραγμένα του απερχόμενου Δ.Σ. και τις εκθέσεις της Ε.Ε.
5. Απαλλάσσει τα μέλη του Δ.Σ. και της Ε.Ε. από κάθε ευθύνη.
6. Αποφασίζει για την οριστική διαγραφή μέλους του Σωματείου.
7. Αποφασίζει για την τροποποίηση του καταστατικού και για τη διάλυση του Σωματείου.
8. Αποφασίζει για την μεταβολή του σκοπού του Σωματείου.
9. Ανακαλεί ή τροποποιεί τις αποφάσεις του Δ.Σ. ή της Ε.Ε. εφόσον δεν είναι σύμφωνες με το παρόν καταστατικό.
10. Εκλέγει τα μέλη του Δ.Σ., της εφορευτικής επιτροπής και της Ε.Ε. του Σωματείου.
11. Πριν από την έναρξη της σύζήτησης των θεμάτων, εκλέγει το Προεδρείο αυτής, δηλαδή Πρόεδρο, ο οποίος προεδρεύει της Γ.Σ. και Γραμματέα, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά.

Άρθρο 12°

Τακτική Γενική Συνέλευση

Κάθε χρόνο, κατά το πρώτο τρίμηνο του έτους, συγκαλείται Τακτική Γενική Συνέλευση, η οποία, έχει ως αντικείμενο τον απολογισμό της χρήσης του προηγούμενου έτους και τον προγραμματισμό των δραστηριοτήτων του επομένου έτους.

Η Γ.Σ. συνέχεται ύστερα από πρόσκληση του Δ.Σ. η οποία γνωστοποιείται στα μέλη υποχρεωτικά με τοιχοκόλλησή της στην έδρα του Σωματείου και προαιρετικά με συστημένη επιστολή, με ειδοποίηση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κλπ τουλάχιστον προ δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία σύγκλησης της Γ.Σ.

Η πρόσκληση θα πρέπει να περιέχει τον χρόνο και τον τόπο όπου θα συνεδριάσει και τα θέματα της ημερησίας διατάξεως. Επίσης το χρόνο και τόπο της επαναληπτικής, λόγω τυχόν μη επιτεύξεως απαρτίας Γ.Σ. με τα ίδια εννοείται θέματα ημερησίας διατάξεως.

Σε περίπτωση που ο πρόεδρος του Δ.Σ αρνείται ή δεν συγκαλέσει αυτή εντός μηνός, μπορούν να συγκαλέσουν την Γ.Σ και μόνο τους τα μέλη του Σωματείου μετά την πάροδο ενός (1) μηνός από την υποβολή της σχετικής αιτήσεώς τους, εφόσον παρίστανται και συμφωνούν για την διεξαγωγή αυτής το 50 % συν ένα των ταμειακώς εντάξει μελών.

Η Γ.Σ. έχει αρμοδιότητα για οποιοδήποτε θέμα αρκεί να αναφέρεται στην πρόσκληση ως θέμα ημερησίας διατάξεως. Για θέματα που δεν αναφέρονται στην πρόσκληση η Γ.Σ. δεν μπορεί να αποφασίσει εκτός εάν παρίστανται όλα τα τακτικά μέλη και δεν αντιλέγει για την σύζητησή του κανένα μέλος.

Στην περίπτωση τακτική Γ.Σ. περιλαμβάνονται υποχρεωτικά και τα εξής θέματα ημερησίας διατάξεως:

1. Έκθεση πεπραγμένων Δ.Σ. – Διαχειριστικός απολογισμός Δ.Σ.
2. Οικονομικός ισολογισμός και προϋπολογισμός εσόδων - εξόδων του επομένου έτους με την επιμέλεια του Δ.Σ.
3. Έκθεση του γενομένου ελέγχου από Ε.Ε.
4. Σύζηση επί των παραπάνω θεμάτων.
5. Έγκριση με ψηφοφορία της εκθέσεως πεπραγμένων και του διαχειριστικού απολογισμού του Δ.Σ., του οικονομικού ισολογισμού και προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων και της εκθέσεως της Ε.Ε. και τέλος απαλλαγής της μέχρι την ημέρα αυτή ευθύνης των μελών του Δ.Σ. και της Ε.Ε.
6. Οποιοδήποτε άλλο θέμα ζητήσει εγγράφως το ένα δέκατο (1/10) των ταμειακώς εντάξει μελών πριν αποσταλεί η πρόσκληση για τακτική Γ.Σ.
7. Αρχειοθεσίες για νέο Δ.Σ. με την λήξη της θητείας του.

Άρθρο 13°

Έκτακτη Γενική Συνέλευση

Έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται για σοβαρά και έκτακτα θέματα του Σωματείου: α) με απόφαση του Δ.Σ., β) με αίτηση της Ε.Ε. προς το Δ.Σ και γ) με έγγραφη αίτηση του 1/5 των ταμειακώς εντάξει μελών του Σωματείου προς το Δ.Σ.

Η πρόσκληση ή αίτηση για σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, πρέπει να αναφέρει ρητά και με σαφήνεια τα θέματα ημερησίας διατάξεως.





Άρθρο 14°
Καθήκοντα Δ.Σ. πριν τη Γ.Σ.

Τα τακτικά μέλη μπορούν και την ημέρα της Γ.Σ. και πάντως πριν την έναρξη της συνεδρίασής τους να εκπληρώσουν τις προς το Σωματείο οικονομικές τους υποχρεώσεις και για τούτο πρέπει να φροντίζει το Δ.Σ. αναλόγως.

Τα μέλη δικαιούνται να λαμβάνουν εγκαίρως γνώση του επίσιου ισολογισμού και προτεινόμενου από το Δ.Σ. προϋπολογισμού και για αυτό πρέπει το Δ.Σ. να έχει στη διάθεσή του αντίγραφα του ισολογισμού και του προτεινόμενου προϋπολογισμού τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από την ημέρα συνεδρίασής της Γ.Σ.

Ο ισολογισμός και ο προϋπολογισμός πρέπει κατά το δυνατόν να περιλαμβάνει αναλυτικά τις σχετικές εγγραφές ώστε τα μέλη να κατατοπίζονται επαρκώς.

Άρθρο 15°
Συγκρότηση Γενικής Συνέλευσης

1. Η συνεδρίαση της Γ.Σ. αρχίζει με την εκλογή προεδρείου το οποίο αποτελείται από τον πρόεδρο της Γ.Σ., τον Γραμματέα και έναν έφορο.

2. Μέχρι την εκλογή του προεδρείου καθήκοντα προέδρου της Γ.Σ. εκτελεί ο πρόεδρος του Δ.Σ. ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο οποίος στη συνέχεια παραδίδει στο προεδρείο της Γ.Σ. τον από το Δ.Σ. καταρτισμένο κατάλογο των ταμειακώς εντάξει μελών, δηλαδή των εχόντων ψήφο. Αμέσως με την ανάληψη των καθηκόντων από το προεδρείο αρχίζει η συνεδρίαση της Γ.Σ. αφού διαπιστωθεί πρώτα η ύπαρξη απαρτίας.

3. Ο Πρόεδρος της Γ.Σ. κηρύσσει την έναρξη και λήξη των εργασιών της, διευθύνει τις συζητήσεις και θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία. Ο Γραμματέας της Γ.Σ. τηρεί τα πρακτικά της Γ.Σ. (σε ειδικό βιβλίο που στο τέλος παραδίνεται στον Γραμματέα του Σωματείου για φύλαξη). Ο έφορος της Γ.Σ. εποπτεύει τις ψηφοφορίες, τις διαλογές των ψήφων και την καταγραφή των αποτελεσμάτων από τον Γραμματέα. Το προεδρείο αυτό εκτελεί δηλαδή και καθήκοντα εφορευτικής επιτροπής κατά τις αρχαιρεσίες για ανάδειξη μελών Δ.Σ. και Ε.Ε.

4. Τα πρακτικά των εργασιών της Γ.Σ. υπογράφονται από όλα τα μέλη του προεδρείου της Γ.Σ.

6. Μέλη του προεδρείου κατά τις αρχαιρεσίες δεν μπορούν να εκλεγούν υποψήφιοι για το Δ.Σ. και την Ε.Ε.

Άρθρο 16°
Απαρτία - Αποφάσεις Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκεται το 50 % συν ένα των τακτικών μελών που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς το Σωματείο.
2. Εάν δεν υπάρχει απαρτία η Γ.Σ. επαναλαμβάνεται εντός οκτώ (8) ημερών με τα ίδια θέματα ημερησίας διατάξεως στον ίδιο τόπο και στην αυτή ώρα που είχε καθοριστεί με την αρχική πρόσκληση (χωρίς νέα πρόσκληση) και βρίσκεται πλέον σε απαρτία ανεξαρτήτως αριθμού παρισταμένων μελών.
3. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία του 50 % συν ένα των παρόντων μελών και με φανερή ψηφοφορία, εκτός από την περίπτωση των αρχαιρεσιών για ανάδειξη Δ.Σ. και Ε.Ε, η οποία εκλογή γίνεται με μυστική ψηφοφορία και ενιαίο ψηφοδέλτιο.
5. Ειδικά στις περιπτώσεις της ανάκλησης των μελών του Δ.Σ. και της Ε.Ε. και της διαγραφής μέλους του Σωματείου απαιτείται για απαρτία παρουσία των 2/3 τουλάχιστον των ταμειακώς εντάξει μελών και πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων.
6. Για λήψη αποφάσεως περί μεταβολής του σκοπού του Σωματείου απαιτείται συναίνεση όλων των μελών του Σωματείου με δυνατότητα η συναίνεση των παρόντων να δίδεται εγγράφως εφόσον δεν υπερβαίνει το 1/10 των μελών.
7. Οι αποφάσεις της Γ.Σ. είναι υποχρεωτικές για όλα τα μέλη του Σωματείου.

Άρθρο 17^ο Προετοιμασία των αρχαιρεσιών

Για την προετοιμασία των εκλογών τηρούνται και οι εξής διατάξεις:

1. Η πρόσκληση προς τα μέλη της Γ.Σ. πρέπει να ορίζει προθεσμία μέσα στην οποία θα υποβάλλονται προς το Δ.Σ. οι έγγραφες αιτήσεις υποψηφιοτήτων για το Δ.Σ. ή την Ε.Ε., ώστε εγκαίρως το Δ.Σ. να μπορεί να καταρτίσει τα ψηφοδέλτια.
2. Οι εκλογές διεκτελούνται ημέρα Κυριακή ή άλλη το απόγευμα και η Γ.Σ. πρέπει να συγκαλείται αναλόγως.
3. Στην πρόσκληση ορίζονται τα εξής θέματα ημερησίας διατάξεως κατά σειράν: Έκθεση πεπραγμένων, διαχειριστικού απολογισμού, προϋπολογισμού του Δ.Σ., έκθεση από την Ε.Ε. ελέγχου, απαλλαγή των μελών του Δ.Σ. και Ε.Ε. από πάσης ευθύνης και τέλος αρχαιρεσίες.
4. Στις αιτήσεις τους οι υποψήφιοι πρέπει να αναφέρουν πλήρως τα ατομικά στοιχεία τους.
5. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν όλα τα τακτικά μέλη του Σωματείου που έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις. Δεν μπορούν να εκλεγούν στο Δ.Σ. ή την Ε.Ε. μέλη του Σωματείου που είναι παράλληλα μέλη του Δ.Σ. ή της Ε.Ε. ετέρου Σωματείου.



6. Τα ονοματεπώνυμα και πατρώνυμα των υποψηφίων μπαίνουν ψηφοδέλτιο με αλφαβητική των επωνύμων τους σειρά.
7. Τα ψηφοδέλτια μπορεί να είναι κοινά για το Δ.Σ. και για την Ε.Ε. Στην περίπτωση αυτή πρέπει τα ονόματα των υποψηφίων για την Ε.Ε. να καταχωρούνται μετά τα ονόματα των υποψηφίων για το Δ.Σ.
8. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. όσο και εκείνη των μελών της Ε.Ε. είναι διετής. Προκήρυξη και διεξαγωγή αρχαιρεσιών τόσο για το Δ.Σ. όσο και για την Ε.Ε. γίνεται ταυτόχρονα.
9. Δεν είναι δυνατή η ταυτόχρονη υποψηφιότητα για το ψηφοδέλτιο του Δ.Σ. και της Ε.Ε.

Άρθρο 18°

Διεξαγωγή Αρχαιρεσιών

Αφού συζητηθούν όλα τα θέματα τημερησίας διατάξεως αρχίζει αμέσως η ψηφοφορία τηρουμένων των εξής διατάξεων:

1. Το προεδρείο της Γ.Σ. εκτελεί παράλληλα και χρέη εφορευτικής επιτροπής.
 2. Η χρονική διάρκεια και το πρόγραμμα ψηφοφορίας καθορίζονται από το προεδρείο, εκτός αν η Γ.Σ. αποφασίσει διαφορετικά.
 3. Οι εκλογές γίνονται με μυστική ψηφοφορία διά ψηφοδελτίων.
 4. Τηρείται κατάλογος – πρωτόκολλο ψηφιδάντων στον οποίο υπογράφουν τα μέλη που ψηφίζουν.
 5. Οι σταυροί προτιμήσεως δεν μπορεί να είναι περισσότεροι από τον αριθμό των εκλεγόμενων για κάθε όργανο (Δ.Σ. ή Ε.Ε.).
 6. Το πρακτικό διαλογής καταχωρείται αυτούσιο στο βιβλίο συνεδριάσεων της Γ.Σ.
 7. Το προεδρείο ανακηρύσσει τους επιτυχόντες κατά σειρά και ξεχωριστά για κάθε όργανο.
- Ο πρόεδρος αφού τελειώσει η ανακήρυξη των επιτυχόντων για κάθε όργανο και καταχωρηθούν τα αποτελέσματα στο βιβλίο πρακτικών της Γ.Σ. κηρύσσει την λήξη των εργασιών της Γ.Σ.
- Τέλος, κλείνεται το πρακτικό της Γ.Σ. το οποίο υπογράφουν όλα τα μέλη του προεδρείου της Γ.Σ.

Άρθρο 19°

Διοικητικό Συμβούλιο

Το Σωματείο διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που απαρτίζεται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γραμματέα, τον Ταμία και τρία Μέλη, που είναι όλοι άμισθοι και εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση κατά τα σχετικά άρθρα του παρόντος καταστατικού.

Το νεοεκλεγμένο Δ.Σ. συνέρχεται το αργότερο σε μια εβδομάδα από την ημέρα των εκλογών σε σώμα υπό την Προεδρία του πλειοψηφισαντος συμβούλου. Σε περίπτωση ισοψηφίας ο προεδρεύων ορίζεται δια κλήρου.

Στην συνέχεια με μυστική ψηφοφορία εκλέγονται τα μέλη του Δ.Σ..

Η ιδιότητα του Προέδρου , του Γραμματέα και του Ταμία δεν μπορούν να συμπίπτουν στο ίδιο πρόσωπο.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μεν μια (1) φορά τον μήνα, εκτάκτως δε όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν εγγράφως τρία (3) μέλη του. Για κάθε συνεδρίαση τα μέλη ειδοποιούνται πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες νωρίτερα με προσκλήσεις που αναφέρουν και τα θέματα ημερησίας διατάξεως. Σε τελείως έκτακτες περιπτώσεις τα μέλη καλούνται και κατά την ίδια ημέρα της συνεδριάσεως με οποιοδήποτε μέσο.

Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνουν κατά σειρά ο Γραμματέας ή ο μεγαλύτερος σε ηλικία από τους Συμβούλους.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τέσσερα (4) από τα μέλη του. Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απλή πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας η ψήφος του προεδρεύοντος θεωρείται διπλή.

Σε περίπτωση που συζητηθεί θέμα που αφορά μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, αυτό καλείται μεν κανονικά, αλλά δεν συμμετέχει στη συνεδρίαση.

Όλο το Δ.Σ. μπορεί να παραιτηθεί, γνωστοποιεί όμως την απόφασή του ένα μήνα νωρίτερα με γράμμα του στα μέλη του Σωματείου και καλεί ταυτόχρονα έκτακτη Γ.Σ. των μελών.

Άρθρο 20°

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Σωματείο, διαχειρίζεται την περιουσία του, διορίζει το αναγκαίο κάθε φορά προσωπικό για την απόρροκτη λειτουργία του Σωματείου και παύει αυτό όταν δεν είναι αναγκαίο.

Συντάσσει τον απολογισμό διαχείρισης , τον ισολογισμό και τον προϋπολογισμό κάθε έτους και υποβάλλει αυτούς προς ψήφιση και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που ανάγεται στους σκοπούς του Σωματείου, όπως αυτοί διαμορφώνονται στο παρόν καταστατικό και ιδίως:

- 1) Αποφασίζει την εγγραφή των μελών καθώς και τη διαγραφή τους.
- 2) Συγκάλει τις συνεδριάσεις της Γ.Σ.
- 3) Εκτελεί τις αποφάσεις της Γ.Σ.
- 4) Έχει την επιμέλεια της τήρησης των διατάξεων του Καταστατικού.
- 5) Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου για την πραγματοποίηση των σκοπών του.
- 6) Καταρτίζει τον γενικό ετήσιο προγραμματισμό και προγραμματίζει τις εκδηλώσεις του Σωματείου.

- 7) Προτείνει στην Γ.Σ. την αναπροσαρμογή του ποσού της εγγραφής και επίσης συνδρομής καθώς και την επιβολή έκτακτης συνδρομής με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του Δ.Σ.
- 8) Αποφασίζει για την εκπροσώπηση του Σωματείου ενώπιον τρίτων και των κρατικών Αρχών.
- 9) Συνάπτει συμβάσεις με πρόσωπα που προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο Σωματείο, εφόσον υπάρχει η οικονομική δυνατότητα.
- 10) Συγκροτεί και διαλύει επιτροπές, οι οποίες υποβοηθούν το έργο του Σωματείου
- 11) Ιδρύει γραφεία και εκτός της έδρας του Σωματείου.
- Οι αποφάσεις του Δ.Σ καταχωρούνται από τον γραμματέα σε ειδικό βιβλίο πρακτικών του Δ.Σ και υπογράφονται από τα μέλη που έλαβαν μέρος στη συνεδρίαση. Όσα από τα μέλη διαφωνούν έχουν δικαίωμα να ζητήσουν να καταχωρηθεί η γνώμη τους στα πρακτικά.
- Τα μέλη του Δ.Σ. υποχρεούνται να παρίστανται ανελλιπώς σε όλες τις συνεδριάσεις τους. Σε περίπτωση απουσίας τους οφείλουν να ενημερώνονται για όλες τις αποφάσεις που πάρθηκαν και ιδιαίτερα σε ότι αφορά τον τομέα ευθύνης τους.
- Το Δ.Σ. λογοδοτεί στις τακτικές Γ.Σ. των μελών του Σωματείου. Η λογοδοσία αφορά τον διοικητικό απολογισμό από το χρονικό διάστημα της προηγούμενης τακτικής Γ.Σ. μέχρι την ημέρα που συγκαλείται η επόμενη. Η παραπάνω λογοδοσία γίνεται και ενώπιον της έκτακτης Γ.Σ. με θέμα «προκήρυξη εκλογών» ή «λογοδοσία».
- Το Δ.Σ. μπορεί με αιτιολογημένη απόφασή του να αναθέτει σε μέλη του Σωματείου (μεμονωμένα ή ανά ομάδες εργασίας) ορισμένες εργασίες σχετικές με το έργο και τους σκοπούς του Σωματείου. Η παύση και αντικατάσταση των ανωτέρω ατόμων γίνεται με τον ίδιο τρόπο. Οι ανωτέρω οφείλουν να ενεργούν σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, τις οδηγίες και τις εντολές του Δ.Σ.
- Το Δ.Σ. δύναται να συντάσσει εσωτερικούς κανονισμούς για την καλύτερη λειτουργία του Σωματείου και των τμημάτων κ.λ.π. στους οποίους περιλαμβάνονται τα καθήκοντα και οι υποχρεώσεις των οργάνων του Σωματείου, σύμφωνα με το καταστατικό και τους νόμους. Οι κανονισμοί αυτοί υποβάλλονται από το Δ.Σ. στη Γ.Σ. προς έγκριση.

Άρθρο 21^ο Παραίτηση – Έκπτωση συμβούλων

Κάθε σύμβουλος μπορεί να παραιτηθεί με έγγραφη δήλωσή του προς τον πρόεδρο του Δ.Σ., χωρίς άλλη διατύπωση. Τη θέση του καταλαμβάνει ο πρώτος από τους αναπληρωματικούς.

Μέλος του Δ.Σ. που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) διαδοχικές τακτικές ή έκτακτες συνεδριάσεις του Δ.Σ. ή από δέκα (10) συνολικά έστω

και δικαιολογημένα, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί, και εκπίπτει αυτοδίκαια από το αξίωμά του.

Μέλη του Δ.Σ. που παραιτούνται ή αδυνατούν να ανταποκριθούν στα καθήκοντά τους, αντικαθίστανται από τα αναπληρωματικά μέλη κατά την σειρά της εκλογής τους.

Την θέση εκείνων των μελών που κηρύσσονται έκπρωτα ή παύονται από την Γ. Σ όσο και εκείνων που θεωρούνται ως παραιτηθέντα, καταλαμβάνει το πρώτο από τα αναπληρωματικά μέλη.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν αναπληρωματικά μέλη να καταλάβουν τις θέσεις που εκκενώθηκαν, εκλέγονται από το Δ.Σ νέοι σύμβουλοι εκ των τακτικών μελών του Σωματείου. Αυτή η δυνατότητα αφορά εκλογή το πολύ δύο συνολικά μελών του Δ.Σ. και ουδέποτε της Ε.Ε.

Άρθρο 22° **Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.**

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Σωματείο σε όλες του τις σχέσεις και ενώπιον κάθε Αρχής και Δικαστηρίου, υπογράφει όλα τα έγγραφα και την πάσης φύσεως αλληλογραφία, διορίζει πληρεξουσίους και προσυπογράφει δικαιολογητικά και εντάλματα πληρωμών και δαπανών μαζί με τον Ταμία. Προκειμένου όμως για αποδοχή κληρονομιάς ή κληροδοσίας απαιτείται ειδική προς τούτο απόφαση του Δ.Σ., που να εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο προς αποδοχή. Συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και θέτει τα ζητήματα σε ψηφοφορία. Επιμελείται την πιστή τήρηση του Καταστατικού και προστατεύει τα συμφέροντα του Σωματείου.

Ο Πρόεδρος μπορεί σε έκτακτες περιπτώσεις να λαμβάνει μέτρα τα οποία εξασφαλίζουν τα συμφέροντα του Σωματείου χωρίς απόφαση του Δ.Σ. με την προϋπόθεση ότι οι ενέργειές του έχουν την έγκριση τουλάχιστον άλλων δύο (2) μελών του Δ.Σ. με τα οποία έχει υπάρξει επικοινωνία με κάθε πρόσφορο μέσο. Είναι όμως υποχρεωμένος να ζητήσει την έγκριση της απόφασής του στην αμέσως επόμενη τακτική συνεδρίαση του Δ.Σ.

Άρθρο 23° **Ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ.**

Ο Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

Άρθρο 24° **Ο Γραμματέας του Δ.Σ.**

Ο Γραμματέας φυλάσσει τα αρχεία του Σωματείου και τη σφραγίδα, τηρεί το μητρώο των μελών, τα βιβλία πρακτικών των Γ.Σ και των συνεδριάσεων του Δ.Σ., καταρτίζει μαζί με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίασης του Δ.Σ. Συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ. και τα συνυπογράφει μαζί με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα του Σωματείου και τα πρακτικά του Δ.Σ. Όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνεται από τον Ταμία ή κωλυομένου και αυτού από έναν εκ των συμβούλων.

Άρθρο 25° **Ο Ταμίας του Δ.Σ.**

Ο Ταμίας ενεργεί τις εισπράξεις και τις πληρωμές του Σωματείου, υπογράφοντας κάθε σχετικό έγγραφο, τηρεί τα βιβλία διαχείρισης Ταμείου (λογιστικά βιβλία και διπλότυπες αποδείξεις εισπραχής κλπ.). Συντάσσει περιληπτικές καταστάσεις της ταμειακής κίνησης, τις οποίες υποβάλλει στο Δ.Σ. ανά τρίμηνο, στο τέλος δε της διαχειριστικής περιόδου συντάσσει αναλυτική έκθεση η οποία πρέπει να περιέχει τα έσοδα και έξοδα αναλυτικά με τις σχετικές δικαιολογητικές αποδείξεις. Ενεργεί τις δοσοληψίες με τις τράπεζες με εντολή του Προέδρου του Δ.Σ. Ο Ταμίας καταθέτει κάθε ποσό που εισπράττει σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό και τηρεί σε μετρητά ποσό μέχρι διακόσια (200,00) ΕΥΡΩ για τρέχουσες πληρωμές. Το εν λόγω ποσό μπορεί να αυξομειώνεται με απόφαση του Δ.Σ. Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για κάθε διαχειριστική ανωμαλία ή απώλεια χρημάτων. Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του τον αναπληρώνει άλλο μέλος του Δ.Σ., εκτός του Προέδρου και του Γραμματέα. Ο Ταμίας καλούμενος οποιαδήποτε στιγμή από τον Πρόεδρο ή το Δ.Σ. υποχρεούται να θέτει στην διάθεσή τους όλα τα στοιχεία για τον έλεγχο του ταμείου.

Άρθρο 26° **Τα Μέλη του Δ.Σ.**

Βοηθούν τα λοιπά όργανα του Δ.Σ. στο έργο τους, συμμετέχουν στις ομάδες ή τμήματα εργασίας, φροντίζουν για την διατήρηση σε καλή κατάσταση των διάφορων υλικών (γραφείων, επίπλων, οπτικοακουστικών μέσων, ηλεκτρονικού εξοπλισμού κλπ) του Σωματείου και εισηγούνται την αγορά υλικών.

Άρθρο 27° **Ελεγκτική Επιτροπή**

Ο έλεγχος και η εποπτεία της οικονομικής διαχείρισης του Δ.Σ. ανατίθεται σε τριμελή Ελεγκτική Επιτροπή, που εκλέγεται από την Γ.Σ. κατά τις εκλογές για

ανάδειξη του Δ.Σ. Η θητεία της είναι η ίδια με την θητεία του Δ.Σ. που εκλέχθηκε παράλληλα με αυτή. Τα μέλη της δεν μπορούν να είναι και μέλη του Δ.Σ.

Συγκροτείται ανάλογα με το Δ.Σ. σε σώμα και εκλέγει τον πρόεδρό της, ο οποίος διευθύνει τις εργασίες της, την συγκαλεί και προεδρεύει στις συνεδριάσεις. Βρίσκεται σε απαρτία όταν παρευρίσκονται δύο τουλάχιστον από τα μέλη της. Αποφασίζει κατά πλειοψηφία των 2/3.

Άρθρο 28°

Έργο και Καθήκοντα Ε.Ε.

Η Ελεγκτική Επιτροπή ελέγχει τα οικονομικά βιβλία και τη διαχείριση εν γένει των πόρων του Σωματείου τουλάχιστον ανά έτος αλλά και οποτεδήποτε άλλοτε θελήσει ειδοποιώντας τον Ταμία μία εβδομάδα νωρίτερα. Ειδικότερα ελέγχονται λεπτομερώς οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες, η αιτιολογία τους, τα πραγματοποιηθέντα έσοδα, οι πηγές τους και γενικά ό,τι αφορά τις οικονομικές δοσοληψίες του Σωματείου.

Συνέρχεται δε υποχρεωτικά όταν το ζητήσουν το 1/5 τουλάχιστον από τα ταμειακώς εντάξει μέλη και προβαίνει στο ζητούμενο έλεγχο. Μετά από κάθε έλεγχο υποβάλλει πόρισμα στο Δ.Σ.

Σε περίπτωση που η Ε.Ε. σχηματίσει γνώμη για κακή οικονομική διαχείριση εκ μέρους του Δ.Σ., τότε ενημερώνει αυτό εγγράφως και κάνει γνωστό στα μέλη του Δ.Σ. την ανάγκη σύγκλησης Γ.Σ. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο στην περίπτωση αυτή να συγκαλέσει Έκτακτη Γ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών από την ημέρα που έλαβε το έγγραφο της Επιτροπής.

Η Ελεγκτική Επιτροπή συντάσσει επίσης έκθεση σχετικά με την οικονομική διαχείριση του Σωματείου και των όσων έπραξε το Δ.Σ. και μαζί με τον απολογισμό και τον ισολογισμό την υποβάλει στην Τακτική Γενική Συνέλευση.

Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται λογοδοσία απερχόμενου Δ.Σ. και εκλογή νέου, εφ' όσον η Ε.Ε. δεν παρουσιάσει προηγούμενως την έκθεσή της στην Γ.Σ. σχετικά με τα πεπραγμένα της Διοίκησης που αποχωρεί.

Ως προς την άσκηση των καθηκόντων της έχει το δικαίωμα να λαμβάνει γνώση όλων των στοιχείων που αφορούν τα οικονομικά του Σωματείου, γι' αυτό το Δ.Σ. φροντίζει να θέτει στην διάθεση της τα σχετικά στοιχεία και έγγραφα του Σωματείου.

Άρθρο 29°

Ομάδες – Τμήματα Εργασίας

Οι Ομάδες ή Τμήματα Εργασίας συγκροτούνται με απόφαση του Δ.Σ. του Συλλόγου και αποσκοπούν στην αξιοποίηση των δυνατοτήτων των μελών ή και στην καλύτερη δυνατή προώθηση των σκοπών του Συλλόγου. Οι Ομάδες

ή Τμήματα Εργασίας είναι όργανα που υλοποιούν τις γενικές κατευθύνσεις και αποφάσεις του Δ.Σ. και εισηγούνται τον προγραμματισμό του ειδικού τους έργου για έγκριση. Σε καμία περίπτωση δεν δικαιούνται να αντιστρατεύονται ή να οικειοποιούνται τις αρμοδιότητες του Δ.Σ.

Άρθρο 30° **Βιβλία του Σωματείου**

Τα βιβλία που τηρεί το Σωματείο είναι:

A) Υποχρεωτικά:

1. Μητρώο μελών του Σωματείου. Σε αυτό καταχωρούνται όλα τα στοιχεία των μελών που αφορούν το Σωματείο.
2. Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Βιβλίο Πρακτικών Γενικής Συνέλευσης των μελών.
4. Βιβλίο Εσόδων - Εξόδων.

B) Προαιρετικά:

1. Βιβλίο φωτοκόλλου αλληλογραφίας και
2. Βιβλίο Ελεγκτικής Επιτροπής.

Το Σωματείο μπορεί να τηρεί και άλλα Βιβλία ανάλογα με τις ανάγκες του.

Τα βιβλία του Σωματείου φυλλομετρούνται και αριθμούνται κατά σελίδα. Στην τελευταία σελίδα κάθε βιβλίου συντάσσεται πράξη του προεδρείου που αναφέρει τον αύξοντα αριθμό και τα φύλλα του βιβλίου, τον σκοπό για τον οποίο θα χρησιμοποιηθεί, τόπο, χρόνο και ημερομηνία κατά την οποία έλαβε χώρα η πράξη. Η πράξη αυτή υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα.

Άρθρο 31° **Τροποποίηση καταστατικού**

Η τροποποίηση του καταστατικού μπορεί να γίνει κατά το άρθρο 12 του παρόντος καταστατικού, έπειτα από απόφαση της Γ.Σ., η οποία για να ληφθεί απαιτείται η παρουσία των μισών τουλάχιστον ταμειακώς εντάξει μελών και πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων (άρθρο 99 Α.Κ.). Η τροποποίηση ισχύει αφού εγγραφεί στο βιβλίο Σωματείων, σύμφωνα με τα άρθρα 79, 81 και 82 του Α.Κ (άρθρο 84 Α.Κ.).

Άρθρο 32° **Διάλυση Σωματείου**

Το Σωματείο διαλύεται στις περιπτώσεις που προβλέπει το καταστατικό, άλλως οποτεδήποτε με απόφαση της Γ.Σ. των μελών, η οποία για να ληφθεί

απαιτείται η παρουσία των μισών τουλάχιστον ταμειακώς εντάξει μελών και πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων (άρθρο 99 Α.Κ.). Το Σωματείο διαλύεται και μόλις τα μέλη του μειωθούν σε λιγότερα από δέκα (10) (άρθρο 99 Α.Κ.).

Με την ως άνω απόφαση ορίζονται τρία (3) μέλη του Σωματείου στα οποία ανατίθεται η εκκαθάριση της περιουσίας του Σωματείου.

Σε περίπτωση διαλύσεως του Σωματείου για οποιοδήποτε λόγο, για την τύχη της περιουσίας του αποφασίζει η Γ.Σ. των μελών.

Άρθρο 33° **Σφραγίδα**

Το Σωματείο έχει στρογγυλή σφραγίδα, η οποία φέρει ολόγυρα την επωνυμία του «ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΚΑΙ ΕΞΩΡΑΪΣΤΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΚΟΜΠΟΤΑΔΩΝ» και το έτος ίδρυσής του «2019» και στο κέντρο σε γραφιστική αναπαράσταση την είσοδο της κεντρικής και ιστορικής πλατείας του χωριού των Κομποτάδων.

Άρθρο 34° **Γενικές διατάξεις**

Το Σωματείο υποχρεούται να συμμορφώνεται στις διατάξεις των άρθρων 78 - 106 του Αστικού Κώδικα, καθώς και σε κάθε διάταξη νόμου, που αναφέρεται στη λειτουργία των Σωματείων.


















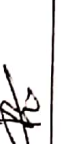


Άρθρο 35°





Το παρόν καταστατικό αποτελείται από 35 άρθρα, ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του με ανάταση της χειρός και τελικά εγκρίθηκε ως έχει από τα παρακάτω ιδρυτικά του μέλη.

Η μέριμνα δε για την κατά τον νόμο έγκριση αυτού από το αρμόδιο Ειρηνοδικείο Λαμίας ανατέθηκε από τους ιδρυτές του Σωματείου στο προσωρινό διοικητικό συμβούλιο που αποτελείται από τους : 1) Λάππα Ανδρέα του Αγγελή, Πρόεδρο, 2) Ταμπακόλογο Κων/νο του Παναγιώτη, Αντιπρόεδρο, 3) Χαλκιά Ευάγγελο του Κων/νου, Γραμματέα, 4) Καλαμάτα Ιωάννη του Κων/νου, Ταμία, 5) Κούρτη Αθανάσιο του Ευαγγέλου, Μέλος, 6) Λάππα Ιωάννη του Ιωάννη, Μέλος, 7) Κώστια Νικόλαο του Βασιλείου, Μέλος.

Κομποτάδες 4/5/2019

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

A/A	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Υπογραφή
1	Γιαννακόπουλος	Δημήτριος	Γεώργιος	
2	Χαραμή	Δήμητρα	Αθανάσιος	
3	Αδαμόπουλος	Χαράλαμπος	Λεωνίδας	
4	Χριστοπούλου	Μαρία	Παναγιώτης	
5	Γκιολές	Κων/νος	Σπυρίδων	
6	Βούλγαρη	Δανάη	Κων/νος	
7	Σιούτας	Αθανάσιος	Κων/νος	
8	Μπάρκας	Σεραφείμ	Λάζαρος	
9	Τόλιας	Ιωάννης	Βασίλειος	
10	Ρούσκα	Βασιλική	Γεώργιος	
11	Κούρτη	Νίκη - Χαρίκλεια	Ευάγγελος	
12	Ζαφειρίου	Νίκη	Ιωάννης	
13	Κατσαρός	Γεώργιος	Χρήστος	
14	Αναγνωστόπουλος	Φίλιππος	Σπυρίδων	
15	Στριφτάρα	Σταυρούλα	Δημήτριος	
16	Κούρτης	Ιωάννης	Ευάγγελος	
17	Βούλγαρη	Μυρτώ	Κων/νος	
18	Τασσιός	Γεώργιος	Παναγιώτης	
19	Καλαμάτα	Ελευθερία	Κων/νος	
20	Ντάλλας	Σταύρος	Νικόλαος	

21	Κανικιά	Γλυκερία	Ιωάννης	
22	Γεωργολοπούλου	Γεωργία	Ευθύμιος	
23	Καρμάλη	Μαρία	Νικόλαος	
24	Τασσιού	Μαρία	Γεώργιος	
25	Αποστολοπούλου	Αφροδίτη	Παναγιώτης	
26	Γουργιώτη	Ελένη	Σεραφείμ	
27	Θώδη	Αρετή	Κων/νος	
28	Λάππας	Αγγελής	Ανδρέας	
29	Γεωργακοπούλου	Χρυσοβαλάντω	Δημήτριος	
30	Λάππας	Νικόλαος	Ιωάννης	
31	Λάππας	Ανδρέας	Αγγελής	
32	Ταμπακολόγος	Κων/νος	Παναγιώτης	
33	Χαλκιάς	Ευάγγελος	Κων/νος	
34	Καλαμάτας	Ιωάννης	Κων/νος	
35	Κούρτης	Αθανάσιος	Ευάγγελος	
36	Λάππας	Ιωάννης	Ιωάννης	
37	Κώτσας	Νικόλαος	Βασίλειος	

1ο παρόν καταστατικό εγκρίθηκε με την υπ αριθμ. 42/2019 διάταξη του Ειρηνοδικείου Λαμίας, και καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Αναγνωρισμένων Σωματείων του Πρωτοδικείου Λαμίας στις 16-7-2019

με αύξοντα αριθμό 46 Λαμία 16-7-2019

Η Γραμματέας

Ακριβές αντίγραφο
το οποίο θεωρήθηκε για
τη νόμιμη σήμανση και
έκδοση του



ΕΠΙΣΤΗΡΙΟ ΤΖΑΚΑΛΟΣ